

COBERTURA DE UNA PLAZA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN EL DEPARTAMENTO DE CARGOS-FACTURACIÓN

Con efectos del día 1 de diciembre de 2015 se va a generar una vacante de Auxiliar Administrativo en el Departamento de Cargos-Facturación, en el Hospital General Universitario de Castellón.

Todas las personas que reúnan las características que figuran al final pueden presentar su solicitud mediante escrito acompañado del curriculum vitae, en la Secretaría de la Dirección Económica (correo electrónico: llorens_isa@gva.es) con anterioridad a las **14 horas del viernes 27 de noviembre** de 2015.

A la hora de valorar las características de los aspirantes, se tendrá en cuenta, especialmente, la experiencia previa, la titulación y el nivel de conocimiento de la aplicación SIP-COBRA.

REQUISITOS OBLIGATORIOS PARA PODER OPTAR AL NOMBRAMIENTO PROVISIONAL

- Ser personal estatutario no sanitario con plaza en propiedad, del Grupo C2 (auxiliar administrativo)
- Tener destino definitivo en el complejo hospitalario (Hospital General Universitario, Escuela Universitaria de Enfermería, Unidad Multiprofesional de atención familiar y comunitaria), Centro de Especialidades Jaime I o Centros de Atención Primaria del Departamento de Salud de Castellón.

COBERTURA D'UNA PLAÇA D'AUXILIAR ADMINISTRATIU EN EL DEPARTAMENT DE CÀRRECS-FACTURACIÓ

Amb efectes del dia 1 de desembre de 2015 es va a generar una vacant d'Auxiliar Administratiu en el Departament de Càrrecs-Facturació, en l'Hospital General Universitari de Castelló.

Totes les persones que reunisquen les característiques que figuren al final poden presentar la seua sol·licitud per mitjà d'un escrit acompanyat del curriculum vitae, en la Secretaria de la Direcció Econòmica (correu electrònic: llorens_isa@gva.es) amb anterioritat a les 14 hores del divendres 27 de novembre de 2015.

A l'hora de valorar les característiques dels aspirants, es tindrà en compte, especialment, l'experiència prèvia, la titulació i el nivell de coneixement de l'aplicació SIP-COBRA.

REQUISITS OBLIGATORIS PER A PODER OPTAR AL NOMENAMENT PROVISIONAL

- Ser personal estatutari no sanitari amb plaça en propietat, del Grup C2 (auxiliar administratiu)
- Tindre destí definitiu en el Complex Hospitalari (Hospital General Universitari, Escola Universitaria d'Infermeria, Unidat Multiprofessional d'Atención Familiar y Comunitaria), Centre d' Especialitats Jaume I o Centres d'Atenció Primària del Departament de Salut de Castelló.